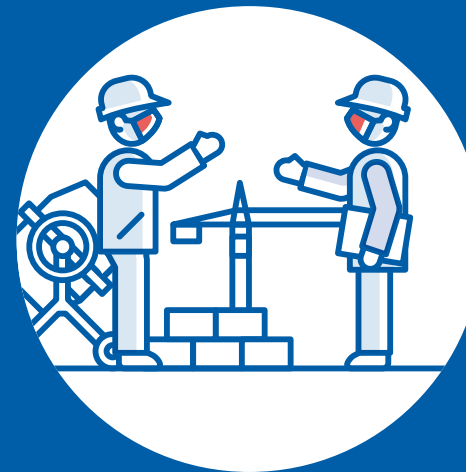




# COVID-19 : CONSEILS ET BONNES PRATIQUES POUR L'EMPLOYEUR

## CORONAVIRUS



Ce que je dois faire

Ce que je peux faire en plus

Ce que je ne peux pas faire

# SOMMAIRE

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| Évaluer le risque sanitaire avec les salariés et leurs représentants | 3         |
| Prendre les mesures de protection des salariés                       | 5         |
| Réagir en cas de contamination d'un salarié                          | 12        |
| Prendre les mesures nécessaires en cas de cluster                    | 14        |
| Index                                                                | 16        |
| <b>L'essentiel en 5 points clefs</b>                                 | <b>17</b> |

Ce document a été rédigé à partir du Protocole national pour assurer la santé et la sécurité des salariés en entreprise face à l'épidémie de COVID-19 actualisé au 29 octobre, disponible sur [travail-emploi.gouv.fr](https://travail-emploi.gouv.fr)

# ÉVALUER LE RISQUE SANITAIRE AVEC LES SALARIÉS ET LEURS REPRÉSENTANTS

En tant qu'employeur, je suis responsable de la santé et de la sécurité de toute personne travaillant dans mon entreprise. À ce titre, face à l'épidémie de Covid-19, je dois adapter les mesures de prévention des risques professionnels pour intégrer le risque de contamination.

## Ce que je dois faire



- **Évaluer les risques** en passant en revue les circonstances dans lesquelles les salariés et toute personne travaillant ou intervenant dans l'entreprise peuvent être exposés au virus. Je peux me faire aider ou accompagner par le service de santé au travail dont je dépends, ma caisse régionale de l'Assurance Maladie – Risques professionnels (Carsat, Cramif en Ile-de-France ou CGSS en outre-mer) ou l'Aract ([www.anact.fr](http://www.anact.fr)).

- **Mettre à jour le document unique d'évaluation des risques (DUER)** de l'entreprise ou en rédiger un. Intégrer dans le DUER les mesures nécessaires pour éviter au maximum le risque de contamination :
  - information et sensibilisation,
  - généralisation du télétravail pour toutes les activités qui peuvent être faites à distance,
  - réorganisation systématique des horaires pour éviter les pics d'affluence,
  - réorganisation du travail, des locaux et des flux pour respecter les règles de distanciation,

- gestion et suivi des installations d'aération/ventilation,
- moyens de protection (masques, écrans de séparation des postes de travail...),
- nettoyage et désinfection des locaux.



- **Rédiger**, avec le concours de mon service de santé au travail, **une procédure de prise en charge rapide des personnes symptomatiques** (cf. "Réagir en cas de contamination").



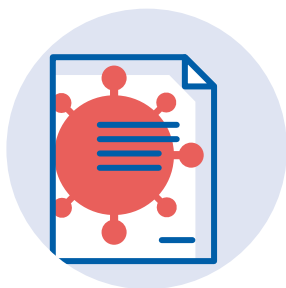
Pour mettre à jour mon DUER, je peux me faire accompagner par le service de santé au travail et utiliser l'application en ligne "[Plan d'actions Covid-19](#)" développée par l'INRS et l'Assurance Maladie – Risques professionnels.

# ÉVALUER LE RISQUE SANITAIRE AVEC LES SALARIÉS ET LEURS REPRÉSENTANTS

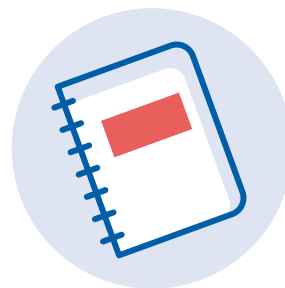
## Ce que je dois faire



- **Dialoguer avec les représentants du personnel (CSE), les salariés et le service de santé au travail** pour mieux identifier les risques selon les postes de travail et pour faciliter l'appropriation par tous des mesures de prévention.
- **Désigner un référent Covid pour veiller à la mise en œuvre des mesures de prévention** et l'information des salariés et toute personne travaillant dans mon entreprise (stagiaire, intérimaire...). Dans les petites entreprises, je peux être ce référent en tant qu'employeur.



- **Inform** les salariés, mais aussi les prestataires et tout tiers intervenant dans l'entreprise (intérimaires, clients, fournisseurs, visiteurs...) des mesures de prévention liées à la Covid-19 et de la conduite à tenir en cas de symptômes ou de contagion.  
Établir des protocoles d'accueil et plans de prévention pour les intervenants extérieurs.  
Veiller à l'accessibilité des consignes sanitaires à tous les types de handicaps.



- **Porter une attention particulière aux travailleurs détachés, saisonniers, intérimaires et titulaires de contrat court** pour s'assurer qu'ils connaissent les modes de transmission du virus, respectent les gestes barrières et la distanciation physique ainsi que les mesures de prévention mises en place dans l'entreprise. Des supports d'information sont disponibles en différentes langues sur [www.santepubliquefrance.fr](http://www.santepubliquefrance.fr). L'information et la formation sur le risque Covid-19 doivent être délivrées dans une langue comprise par les salariés.

## Ce que je peux faire en plus

- **Modifier le règlement intérieur (entreprises de plus de 50 salariés) ou diffuser une note de service** pour rendre obligatoire le port du masque. L'inscription dans le règlement ou une note de service permet d'informer les salariés et de prendre des mesures disciplinaires à l'égard d'un salarié ignorant l'obligation.  
La modification du règlement intérieur en urgence peut se faire par adjonction d'une note de service. J'en informe également le CSE et l'inspection du travail.

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS

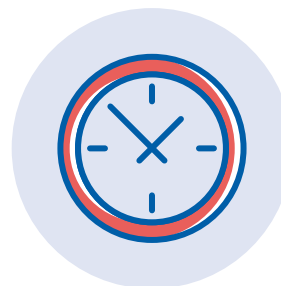
En tant qu'employeur, je dois privilégier les mesures organisationnelles et de protection collective et veiller au respect des gestes barrières et des mesures d'hygiène.

## Ce que je dois faire



- **Généraliser le télétravail** pour tous les postes et toutes les activités qui peuvent être effectués à distance. Quand seule une partie de l'activité du salarié peut s'exercer en télétravail, son travail est réorganisé de façon à regrouper les activités à exercer en présentiel et ainsi à limiter ses jours de présence en entreprise et ses déplacements.

Les règles sont fixées par l'employeur dans le dialogue avec les salariés et leurs représentants. Le télétravail peut faire l'objet d'un accord d'entreprise, d'une charte ou d'un simple accord entre l'employeur et les salariés concernés. Les salariés en télétravail conservent leurs droits (tickets restaurants, par exemple).



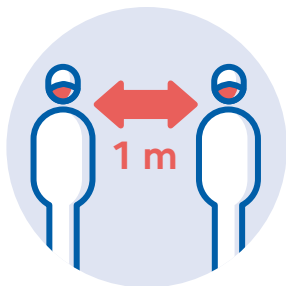
- **Privilégier les réunions par audio ou visioconférence** plutôt qu'en présentiel qui doivent devenir exceptionnelles. De même, suspendre les moments de convivialité en présentiel.
- **Réorganiser systématiquement les horaires**, de façon à lisser les pics de fréquentation dans les transports en commun et à éviter que les salariés arrivent ou partent tous en même temps ou soient trop nombreux dans les vestiaires.

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS

## Ce que je dois faire



- **Rappeler régulièrement et veiller au respect des gestes barrières et des mesures d'hygiène** : je dois m'assurer que les gestes barrières sont respectés partout et à tout moment dans l'entreprise (services administratifs, ateliers, salle de repos ou de restauration, vestiaires, pauses...) et que les locaux sont bien équipés de savon, gel hydro-alcoolique, essuie-main jetables et poubelles spécifiques.



- **Veiller à la distanciation physique** : chaque collaborateur doit disposer d'un espace suffisant pour pouvoir respecter la distanciation d'un mètre minimum par rapport à une autre personne (collègue, client...). Les circulations doivent être revues pour éviter les croisements entre personnes. Je dois prendre en compte les personnes présentant un handicap.



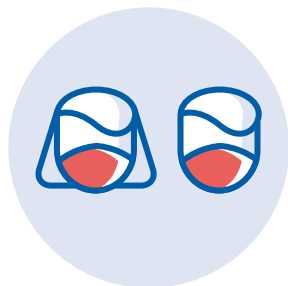
- **Mettre en place des séparations de types écrans transparents pour les postes** en contact avec le public ou sur certains postes de travail (comptoirs d'accueil, caisses, open-space...).



Des jauges peuvent être définies et affichées pour limiter le nombre de personnes présentes en même temps au même endroit. La jauge indicative d'une personne pour au moins 4 m<sup>2</sup> facilite le respect de la distanciation d'un mètre minimum.

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS

## Ce que je dois faire



- **Systématiser le port du masque dans tous les lieux collectifs clos :** espaces ou bureaux partagés ou collectifs, couloirs, salles de réunions, véhicules transportant plusieurs personnes... Le salarié travaillant seul dans son bureau peut enlever son masque.
- **Veiller au port du masque par tous,** employés et public, dans les établissements recevant du public.



Le masque ne remplace pas les autres gestes barrières. Un salarié refusant le port du masque tel que prescrit par note de service ou dans le règlement intérieur, s'expose à des mesures disciplinaires. Le dialogue et la pédagogie sont à privilégier.



Le masque de protection contre la Covid-19 ne remplace pas les masques contre les risques biologiques ou chimiques qui doivent être utilisés habituellement par les travailleurs exposés à d'autres risques spécifiques.



- **M'approvisionner en masques,** de préférence de catégorie grand public (+ d'info et liste de fabricants sur [www.entreprises.gouv.fr](http://www.entreprises.gouv.fr)) Ils sont à ma charge en tant qu'employeur.
- **Veiller au port du masque à l'extérieur quand le respect de la distanciation** d'un mètre entre les personnes n'est pas possible ou quand il est localement obligatoire (arrêté préfectoral...).



Les travailleurs en ateliers peuvent retirer leur masque à condition que les locaux soient correctement ventilés ou aérés, que les travailleurs soient peu nombreux et éloignés et portent une visière.



L'obligation du port du masque a été aménagée pour certains métiers très spécifiques. Liste complète et conditions sur [travail-emploi.gouv.fr](http://travail-emploi.gouv.fr)

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS

## Ce que je dois faire

- **Utiliser les autres moyens de protection individuelle** quand les gestes barrières et les mesures de protection collective sont impossibles



- **Les visières et les lunettes** protègent le visage et/ou les yeux. Elles peuvent être utilisées en complément du masque quand plusieurs personnes sont proches sans qu'un dispositif de séparation ne soit possible. Elles doivent être nettoyées par un produit virucide après chaque utilisation.

- **Sur-blouses et charlottes** sont utiles quand il y a un risque de contact avec des surfaces ou objets contaminés.



- **Les gants ne sont pas recommandés** pour se protéger de la Covid-19. Préférer le lavage régulier des mains. Si les gants sont nécessaires pour se protéger d'un autre risque, ne pas porter ses mains gantées au visage. Laver ou jeter les gants utilisés.



- **Solliciter l'Agefiph** ([www.agefiph.fr](http://www.agefiph.fr)) pour des conseils quant aux équipements de prévention adaptés aux personnes en situations de handicap : masques transparents facilitant la lecture labiale par les personnes malentendantes...



- **Assurer le nettoyage des espaces, surfaces et outils de travail au moins tous les jours et à chaque rotation** sur le poste de travail ; y compris dans les vestiaires, sanitaires et lieux d'hébergement.

- **Désinfecter régulièrement avec un produit virucide**, les objets manipulés.

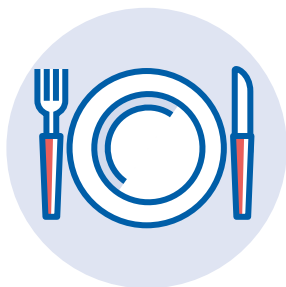
- **M'assurer que les conditions de ventilation ou aération** des locaux sont fonctionnelles et conformes à la réglementation.

- **Aérer les espaces de travail et d'accueil du public** pendant 15 minutes toutes les 3 heures. À défaut, la ventilation devra permettre un apport d'air neuf adapté au volume des locaux et au nombre de personnes présentes.

- **Éliminer les déchets** susceptibles d'être contaminés dans des poubelles à ouverture non manuelle.

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS

## Ce que je dois faire



- **Veiller au respect des consignes sanitaires dans le restaurant d'entreprise.**
  - L'espace, les circulations et les plages d'ouverture doivent être réorganisés pour éviter une forte densité.
  - Respecter la distance d'un mètre entre chacun dans les files d'attente comme à table et éviter que les personnes se croisent.
  - Les comptoirs et caisses sont équipés d'écrans de protection.
  - Les locaux et surfaces sont désinfectés et aérés régulièrement.
  - Éviter la manipulation de couverts, carafes, salières, panières. etc., par plusieurs personnes.
  - Les offres en vrac (panières, salad bar...) doivent être supprimées.
  - Les personnes doivent se laver les mains en entrant dans le restaurant et en le quittant.
  - Ils ne peuvent retirer leur masque qu'une fois attablés.
  - Ils ne doivent pas se placer face à face.
  - Privilégier de déjeuner avec les personnes avec qui on travaille dans la journée plutôt qu'avec d'autres.

## Les personnes à risques de forme grave de Covid-19



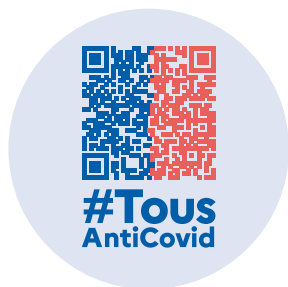
- **Les personnes âgées de plus de 65 ans**, les personnes atteintes de certaines pathologies et **les femmes enceintes** au 3<sup>ème</sup> trimestre de leur grossesse, risquent de développer une forme grave de Covid 19 en cas de contamination.

### Lorsque j'ai connaissance de ces situations, je dois :

- Organiser quand c'est possible leur télétravail.
  - En cas d'impossibilité du télétravail, mettre en place les mesures de protection renforcée (isolement du poste de travail, respect strict des gestes barrières dont le port systématique du masque à usage médical) et des mesures de protection dans tous les lieux de l'entreprise, éviter au maximum le partage de poste de travail, organiser le nettoyage et la désinfection du poste de travail, adapter les horaires de travail.
  - En cas d'exposition dans les moyens de transports, mettre à disposition le nombre suffisant de masques à usage médical.
- **Lorsque je ne peux pas remplir ces conditions de protection**, je place le salarié en situation d'activité partielle sur la base d'un certificat médical qu'il m'a remis. Il n'est pas nécessaire de demander la présentation d'un nouveau certificat, je peux en effet utiliser celui qu'il m'a remis depuis le début de l'épidémie.
- **En cas de désaccord avec le salarié**, le médecin du travail se prononce pour définir si les conditions de protection sont bien respectées. Dans l'attente, je place mon salarié en activité partielle.

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS

## Ce que je peux faire en plus



- **Encourager le téléchargement de l'application TousAntiCovid** qui permet d'être alerté ou d'alerter les autres en cas d'exposition à la Covid-19, tout en garantissant le respect de la vie privée.



- **Réorganiser les espaces et temps de travail** pour limiter le nombre de personnes présentes simultanément dans un même lieu. Vérifier que la nouvelle organisation n'affecte pas l'aménagement technique ou organisationnel des salariés en situation de handicap.



- **Inviter les salariés à mesurer leur température** en cas de sensation de fièvre, avant de partir travailler. Plus généralement, leur demander d'être vigilants, de consulter un médecin et au besoin de rester chez eux en cas de symptômes.

- **Organiser un contrôle de la température à l'entrée de l'entreprise.** S'agissant de données de santé, le contrôle systématique de la température ne peut avoir de caractère obligatoire. Il ne peut pas être automatisé (caméra thermique...). Les données recueillies ne peuvent pas être enregistrées et conservées.

# PRENDRE LES MESURES DE PROTECTION DES SALARIÉS



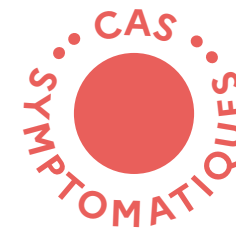
## Ce que je peux faire en plus

- **Doter individuellement chaque salarié des équipements et outils de travail** nécessaires pour éviter leur utilisation par plusieurs personnes.
- **Privilégier les chambres individuelles pour l'hébergement des travailleurs saisonniers et détachés.** Organiser les espaces communs pour éviter les contacts rapprochés et assurer nettoyage et désinfection réguliers de ces espaces, si j'assure aussi l'hébergement des travailleurs (saisonniers...).
- **M'organiser pour être en mesure d'aider les autorités sanitaires à identifier les personnes ayant été en contact** professionnel (collègues, clients, prestataires...) avec un éventuel salarié contaminé. Au besoin, je peux mettre en place un registre des présents, mais je ne peux pas traiter des données ayant trait à la santé.

## Ce que je ne peux pas faire

- **Accepter l'organisation de moments de convivialité** en présentiel.
- **Imposer la prise de température ou un test de dépistage des salariés** et les sanctionner s'ils refusent.
- **Imposer au salarié de m'informer du résultat du test,** conserver les éventuels résultats. Le test est un acte médical soumis au consentement de la personne testée. Je ne peux pas collecter les données de santé de mes salariés.

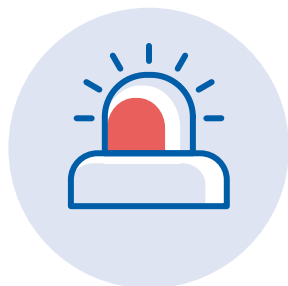
# RÉAGIR EN CAS DE CONTAMINATION D'UN SALARIÉ



Tous les acteurs de l'entreprise sont invités à coopérer avec les autorités sanitaires pour faciliter le "contact tracing" et lutter contre la progression de l'épidémie.

## Ce que je dois faire

- **Isoler toute personne symptomatique** dans une pièce dédiée et aérée. Rester à un mètre minimum d'elle et porter un masque chirurgical. Mobiliser le professionnel de santé de l'établissement, un sauveteur/secouriste du travail formé au risque Covid-19 ou le référent Covid. Lui fournir un masque avant son intervention.
- **Prendre contact avec mon service de santé au travail** après la prise en charge par les secours de la personne présentant des symptômes. Suivre ses consignes pour le nettoyage et la désinfection du poste de travail et le suivi des salariés ayant été en contact avec elle.
- **En l'absence de signe de gravité, contacter le médecin du travail ou demander à la personne de contacter son médecin.** Organiser son retour à domicile en évitant les transports en commun (lui fournir sinon un masque chirurgical).
- **Isoler et inviter toute personne ayant été en contact rapproché** sans masque avec une personne présentant une Covid-19, à rester ou rentrer chez elle, à consulter un médecin sans délai et se faire dépister et s'isoler dans l'attente des résultats.
- **En cas de signe de gravité (détresse respiratoire...), appeler le SAMU :** composer le 15 en étant suffisamment proche de la personne afin de permettre au médecin de lui parler. Présenter en quelques mots la situation, donner son numéro de téléphone, préciser la localisation. Suivre les indications de l'assistant de régulation. Le cas échéant, organiser l'accueil des secours, rester à proximité de la personne le temps que les secours arrivent. Rappeler le SAMU en cas d'éléments nouveaux importants.

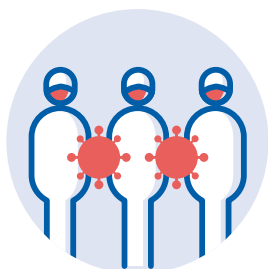


# RÉAGIR EN CAS DE CONTAMINATION D'UN SALARIÉ



## Ce que je peux faire en plus

- **Rappeler aux salariés les recommandations des autorités sanitaires et des branches professionnelles** (protocole national, fiches métiers, guides des branches disponibles sur [travail-emploi.gouv.fr](http://travail-emploi.gouv.fr))
- **Appliquer les conseils et utiliser les outils** proposés par l'Assurance maladie - Risques professionnels ([ameli.fr/entreprise](http://ameli.fr/entreprise)) et l'INRS ([inrs.fr](http://inrs.fr))



- **Collaborer avec les autorités sanitaires pour le "contact tracing"** (l'identification des personnes ayant été en contact avec la personne malade). Les contacts évalués "à risque" seront pris en charge et isolés 7 jours puis dépistés par les autorités de santé.

- **Participer et faciliter les campagnes de dépistage organisées par les autorités sanitaires.** Je peux aussi organiser une campagne de tests rapides ([covid-19.sante.gouv.fr](http://covid-19.sante.gouv.fr)) au sein de l'entreprise à condition de la prendre en charge, qu'elle soit réalisée par des professionnels et de ne pas rendre le test obligatoire. Je n'ai pas à connaître le résultat nominatif des tests. Le résultat d'un test ne peut être communiqué qu'à la personne concernée, libre à elle ensuite d'en informer d'autres personnes.

Le résultat des test est renseigné dans le dispositif de contact tracing mis en place par les autorités sanitaires par le professionnel de santé (médecin, infirmier ou pharmacien) sous la responsabilité duquel ils sont pratiqués.

Les tests doivent être réalisés dans le strict respect des instructions réglementaires et des recommandations des autorités sanitaires.

## Ce que je ne peux pas faire

- **Établir un fichier des personnes contaminées et des cas contact.** Seules les autorités de santé peuvent le faire.
- **Exiger un certificat médical** avant qu'un salarié reprenne le travail à la fin de son arrêt maladie.

## Qu'est-ce qu'un cas contact ?

C'est un contact avec une personne porteuse de la Covid-19 qui a lieu dans les situations suivantes :

- en face à face à moins d'un mètre (embrassade, poignée de main...) et sans masque ou autre protection efficace ;
- plus de 15 minutes, dans un lieu clos et sans masque : repas ou pause, conversation, déplacement en véhicule... ;
- à l'occasion d'échange de matériel ou d'objet non désinfecté ;
- en partageant le même lieu de vie ;
- d'actes de soin ou d'hygiène.

Le cas contact d'un cas contact n'est pas un cas contact. Les cas contact doivent rester isolés pendant 7 jours après le dernier contact avec la personne testée positive et effectuer un test le 7<sup>e</sup> jour. Faute de pouvoir télétravailler, ils sont placés en arrêt travail par l'Assurance Maladie, qui leur délivre un arrêt de travail sans jour de carence. Cet arrêt de travail est rétroactif.

# PRENDRE LES MESURES NÉCESSAIRES EN CAS DE CLUSTER

L'apparition de cluster, c'est-à-dire le diagnostic de plus de 3 contaminations sur 7 jours dans mon entreprise, nécessite la coopération de tous pour enrayer la progression de l'épidémie.

## Ce que je dois faire



- **Alerter l'Agence régionale de santé ([www.ars.sante.fr](http://www.ars.sante.fr)) et l'inspection du travail** et suivre leurs consignes.

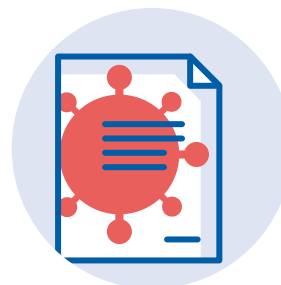
- **Informier le CSE du cluster**, dans le respect de l'anonymat des personnes concernées, et des mesures envisagées en urgence. L'associer à la réflexion quant à leur mise en œuvre.



- **Consulter mon service de santé au travail pour être accompagné** dans l'évaluation et la mise en œuvre de mesures de prévention renforcées : information, formation, équipements de protection, désinfection, réorganisation du travail...

- **Mettre à jour le document unique d'évaluation des risques (DUE)** en y intégrant les mesures nécessaires pour éviter ou limiter au maximum la contamination. Je peux me faire accompagner par le service de santé au travail et utiliser l'application "[Plan d'actions Covid-19](http://www.ameli.fr/entreprise)" accessible depuis [www.ameli.fr/entreprise](http://www.ameli.fr/entreprise).

Le médecin du travail peut engager un dialogue avec les salariés dans le cadre de leur suivi individuel et réaliser ou prescrire des examens complémentaires.



- **Nettoyer et désinfecter les locaux** selon les préconisations des autorités sanitaires et du service de santé au travail. Consulter au besoin l'annexe 2 du protocole national pour assurer la santé et la sécurité des salariés en entreprise sur [travail-emploi.gouv.fr](http://travail-emploi.gouv.fr).

- **Informier l'ensemble des salariés** sur la prévention des risques de contamination : affichage des consignes générales et mesures de prévention, note d'information jointe au bulletin de salaire... Leur rappeler qu'en cas de contamination, ils bénéficient d'un arrêt de travail indemnisé.

- **Rappeler et au besoin former** l'ensemble de mes salariés aux mesures et gestes de prévention selon la situation de l'entreprise et la nature du poste occupé.

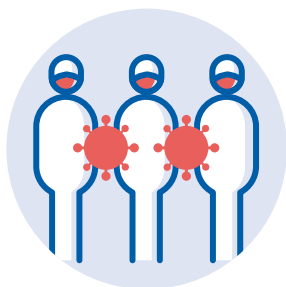
# PRENDRE LES MESURES NÉCESSAIRES EN CAS DE CLUSTER

## Ce que je peux faire en plus



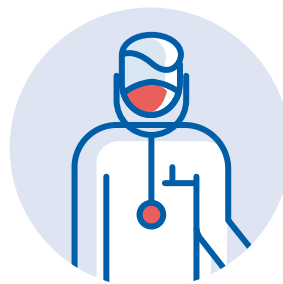
- **Rappeler régulièrement aux salariés les recommandations** des autorités sanitaires et des branches professionnelles (protocole national, fiches métiers, guides des branches professionnelles disponibles sur [travail-emploi.gouv.fr](https://travail-emploi.gouv.fr)).

- **Appliquer les conseils et utiliser les outils** proposés par l'Assurance maladie - Risques professionnels ([ameli.fr/entreprise](https://ameli.fr/entreprise)) et l'INRS ([inrs.fr](https://inrs.fr)).



- **Collaborer avec les autorités sanitaires pour le "contact tracing"** (l'identification des personnes ayant été en contact avec la personne malade) ou pour l'organisation d'une campagne de dépistage.

Les contacts identifiés comme ayant pu être contaminés seront pris en charge et placés en isolement pendant 7 jours par les autorités de santé. Dans ce cadre, je peux en tant qu'employeur, inviter, mais sans l'imposer, mes salariés à m'informer du résultat de leur test.



- **S'assurer que les cas contact** (lire page 13) ont bien été contactés par l'Assurance maladie pour qu'ils restent isolés, consultent un médecin et se fassent dépister à l'issue de leur isolement.

- **Renforcer le télétravail** quand il est possible.
- **Sanctionner le refus du port du masque.** Si le port est inscrit au règlement intérieur, je peux envisager une procédure disciplinaire en cas de refus du salarié. Je privilégie d'abord le dialogue et la pédagogie.

## Ce que je ne peux pas faire

- **Diffuser les noms** des personnes contaminées.
- **Imposer un test de dépistage** aux salariés ou les sanctionner s'ils refusent.
- **Imposer au salarié de m'informer du résultat du test**, conserver les éventuels résultats. Le test est un acte médical soumis au consentement de la personne testée.
- **Obliger un salarié à venir travailler** alors qu'un test s'est révélé positif.
- **Conserver ou traiter** les données récoltées.

# INDEX

|                                            |                  |                                |                                          |
|--------------------------------------------|------------------|--------------------------------|------------------------------------------|
| Aération                                   | 3 - 8            | Horaires (lissage)             | 3 - 5                                    |
| Atelier                                    | 6 - 7            | Jauge                          | 5                                        |
| Bureaux (partagés)                         | 7                | Lunettes                       | 8                                        |
| Cluster                                    | 2 - 14 - 15      | Masque                         | 3 - 4 - 7 - 8 - 9 - 12 - 13 - 15         |
| Contagion                                  | 4                | Nettoyage                      | 3 - 8 - 11 - 12                          |
| Contact (cas) (rapproché)                  | 12 - 13 - 15     | Open-space                     | 6                                        |
| Contact (à risque de forme grave de Covid) | 13 - 15          | Protection (mesures de)        | 2 - 3 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 14 |
| Contact tracing                            | 12 - 13 - 15     | Référent (covid)               | 4 - 12                                   |
| Convivialité (temps de)                    | 5 - 11           | Restaurant d'entreprise        | 9                                        |
| CSE                                        | 4 - 14           | Réunions                       | 5 - 7                                    |
| Désinfection                               | 3 - 11 - 12 - 14 | Sanction (disciplinaire)       | 11 - 15                                  |
| Distanciation                              | 4 - 6 - 7        | Symptômes (personne ayant des) | 4 - 10 - 12                              |
| DUER                                       | 3 - 14           | Télétravail                    | 3 - 5 - 9 - 13 - 15 - 17                 |
| Evaluation des risques                     | 3 - 14           | Test                           | 11 - 13 - 15                             |
| Gants                                      | 8                | Température (contrôle de)      | 10 - 11                                  |
| Handicap (personnes présentant un)         | 4 - 6 - 8 - 10   | Visières                       | 7 - 8                                    |

# L'ESSENTIEL EN 5 POINTS CLEFS



**1 / Évaluer le risque de contamination et adapter les mesures de prévention en conséquence**



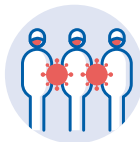
**2 / Informer et sensibiliser mes salariés**



**3/ Généraliser le télétravail pour les activités qui peuvent être effectuées à distance et mettre en place les mesures de prévention pour les autres**



**4/ Isoler les salariés symptomatiques et les cas contact**



**5/ Faciliter l'identification des cas contact par les autorités sanitaires**

## POUR ALLER PLUS LOIN EN FONCTION DE VOTRE SECTEUR D'ACTIVITÉ CONSULTEZ ET UTILISEZ :



Les fiches métiers et guides des branches professionnelles publiés sur [travail-emploi.gouv.fr](https://travail-emploi.gouv.fr)



Les outils et solutions de prévention des risques professionnels dans le contexte sanitaire proposés par l'Assurance Maladie – Risques professionnels, sur [www.ameli.fr/entreprise](https://www.ameli.fr/entreprise).

Ce document est susceptible d'être actualisé en fonction de l'évolution de la situation sanitaire. Restez informé en consultant régulièrement [travail-emploi.gouv.fr](https://travail-emploi.gouv.fr), [code.travail.gouv.fr](https://code.travail.gouv.fr) ou [ameli.fr/entreprise](https://ameli.fr/entreprise)



**MINISTÈRE  
DU TRAVAIL,  
DE L'EMPLOI  
ET DE L'INSERTION**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**l'Assurance  
Maladie**  
**RISQUES PROFESSIONNELS**  
Agir ensemble, protéger chacun